# KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN <br> UNIVERSITAS NEGERI PADANG <br> FAKULTAS EKONOMI 

Jln. Prof. Dr. Hamka Kampus UNP Air Tawar Padang Telp. 445089
Fax. (0751) 447366, e-mail : info@fe_unp.ac.id

| Nomor | : 1684/UN35.7/TU/2020 |
| :--- | :--- |
| Lampiran |  |
| Perihal | :- |
| : Penyesuaian Layanan Akademik |  |

Dengan Hormat,
Memperhatikan Edaran Rektor Universitas Negeri Padang Nomor:1061/UN35/TU/2020 tentang Kesiapasiagaan dan Pencegahan Covid-19 di Lingkungan UNP, dengan ini kami sampaikan tentang penyesuaian layanan akademik selama tanggal 16 Maret s.d 17 April 2020 sebagai berikut:

1. Layanan akademik baik kepada dosen, mahasiswa atau stakeholder lainnya diselenggarakan oleh jurusan dan prodi maupun fakultas dioptimalkan melalui layanan Work From Home (WFH).
2. Pelaksanaan perkuliahan dan UTS melalui e-learning dilakukan dengan mengutamakan dan mengoptimalkan penggunaan platform e-learning UNP.
3. Jika mengalami kendala dalam penggunaan e-learning UNP, perkuliahan juga dapat menggunakan platform e-learning lain seperti WhatsApp, Line, Instagram, Telegram, Google Classroom, dan lain-lain
4. Dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan perkuliahan elearning yang menggunakan platform selain dari e-learning UNP, kami minta kepada Bapak/Ibu dosen untuk menyimpan bukti dokumen pembelajaran atau screencapture aktivitas pembelajaran yang dilakukan melalui berbagai platform e-learning tersebut.
5. Pelaksanaan seminar proposal skripsi, tesis dan disertasi dapat dilaksanakan secara tertulis tanpa harus berinteraksi dalam satu ruangan seminar dengan prosedur sebagai berikut:
a. Mahasiswa mengajukan persyaratan untuk mengikuti Seminar Proposal cukup dengan memfoto atau menscan lembaran pengesahan yang ditandatangani oleh Dosen Pembimbing ke Jurusan atau Prodi melalui e-mail atau WA kajur/kaprodi.
b. Jika lembar pengesahan belum ditandatangi pembimbing namun mahasiswa yang bersangkutan telah mendapat persetujuan untuk seminar proposal maka mahasiswa dapat mengirimkan persetujuan pembimbing dalam bentuk screencapture percakapan/pernyataan persetujuan seminar proposal dari
pembimbing baik yang ada email atau WA mahasiswa yang bersangkutan.
c. Kepada kajur/kaprodi diminta untuk menunjuk dosen penelaah, mengirim softcopy surat penunjukan penelaah, lembar penilaian dan lembar saran/masukan via WA atau email kepada dosen Penelaah dan dosen pembimbing.
d. Mahasiswa menghubungi dan mengirimkan proposal penelitian kepada dosen pembimbing dan penelaah yang ditunjuk melalui WA atau email.
e. Setelah menelaah proposal mahasiswa, dosen penelaah dapat mengisi lembar penilaian dan lembar saran/masukan, menscan/memfoto dokumen tersebut dan selanjutnya mengirimkan dalam bentuk softcopy ke kajur/kaprodi paling lambat dalam waktu satu minggu setelah penunjukkan sebagai penelaah.
f. Kajur/Kaprodi mengirimkan softcopy lembar saran/masukan dari penelaah kepada dosen pembimbing melalui email atau WA.
g. Mahasiswa dapat melanjutkan proses bimbingan pasca telaah proposal dengan pembimbing melalui platform online seperti WA dan sebagainya.
h. Dalam rangka efektivitas pelaksanaan seminar proposal tertulis ini, kami minta Kajur/Kaprodi menyampaikan alamat e-mail atau nomor WA yang dapat digunakan oleh mahasiswa dan dosen penelaah dalam berinteraksi dengan jurusan/prodi.
6. Pelaksanaan Ujian TA Akhir, Skripsi, Tesis dan Disertasi serta ujian komprehensif S3 ditunda sampai dengan tanggal 17 April 2020 atau sampai resiko penyebaran Covid-19 dapat dikendalikan.
7. Layanan dan proses penunjukkan pembimbing tugas akhir dilaksanakan dengan mengoptimalkan komunikasi baik dengan via email dan platform media sosial lainnya dengan dosen dan pembimbing yang ditunjuk.
8. Layanan pembuatan berbagai surat yang dibutuhkan oleh mahasiswa, seperti surat observasi, magang, izin penelitian dan lainlain dapat diakses melalui link http://fe.unp.ac.id/news/pelayanan-surat-menyurat-online-bagi-mahasiswa-fe-unp
9. Pengambilan ijazah dan transkrip serta legalisir bagi yang wisuda ke 118 Maret 2020, dilakukan melalui koordinasi antara TU jurusan/prodi dengan Kasubag akademik FE UNP.
10. Bagi alumni FE UNP yang membutuhkan layanan legalisir ijazah dan transkrip dapat mengirimkan softcopy scan ijazah dan transkrip asli serta mengirimkannya melalui email ke hardiyanto.chan@unp.ac.id, hasil legalisir diserahkan sesuai dengan kesepakatan antara alumni dengan Kasubag akademik FE UNP.

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG
FAKULTAS EKONOMI
JIn. Prof. Dr. Hamka Kampus UNP Air Tawar Padang Telp. 445089
Fax. (0751) 447366, e-mail : info@fe unp.acid
11. Dosen dan tendik yang melakukan layanan akademik atau Work From Home melalui berbagai platform online tetap mendapatkan hak uang makan pada hari kerja tanpa harus hadir dan melakukan absensi melalui peralatan fingerprint atau faceprint di FE UNP.
12. Seluruh sivitas akademika FE UNP diminta untuk tidak panik, selalu berusaha menjaga pola hidup yang sehat agar daya tahan tubuh meningkat dan berdoa kepada Allah SWT agar pandemi Covid-19 ini segera berakhir.

Demikian yang dapat kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


NIP. 196107031985031005

